



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13/12/2010)

N° 49 del 08/05/2013

Concessione permessi retribuiti - Diritto allo studio anno 2012/2013.

Struttura Proponente:	Direttore della SC Gestione del Personale e Rapporti con le OO.SS	Dott.ssa Arianna Tognini
Proposta n.	Coordinatore Amministrativo	Dott.ssa Assunta Rizzo
	Estensore	Dr Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico

Eseguibile a norma di Legge dal

23 MAG. 2013

Pubblicato a norma di Legge il

08 MAG. 2013

Inviato al Collegio Sindacale il

08 MAG. 2013

L'anno 2013, il giorno 08 del mese di Maggio
Il sottoscritto prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13.12.2010.

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e successive modifiche ed integrazioni e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008 " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO)" e successive modifiche di cui alla Legge regionale n. 32 del 19.06.2012;
- la delega conferita, con atto prot. n. 4041 del 18/12/2012, dal Direttore Generale dell'ISPO al Direttore della SC Gestione del Personale e rapporti con le OO.SS dell'Azienda Sanitaria Locale 10 di Firenze, in forza di specifico atto convenzionale, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;
- l'art. 22 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 20.09.2001 integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità del 07.04.1999 che espressamente statuisce: "ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato sono concessi – anche in aggiunta alle attività formative programmate dall'Azienda - appositi permessi retribuiti per il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore individuali per ciascun anno e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unita' superiore";

RILEVATO come:

- in data 31.12.2012 siano scaduti i termini di presentazione delle domande per la concessione del Diritto allo studio, per l'anno 2012/2013;
- i dipendenti a tempo indeterminato Area Comparto in servizio presso questo Istituto alla data del 01.01.2012, siano 81 e che, pertanto, il 3% di detto personale corrisponda esattamente a n. 2,43 unità, con arrotondamento superiore a 3 unità;
- il monte orario corrispondente a n. 3 unità, sia pari a 450 ore, da assegnare per la fruizione del Diritto allo studio de quo;

VERIFICATO che sono pervenute n. 3 richieste, di concessione ore per il Diritto allo studio 2012/2013;

RILEVATO come, a seguito dell'individuazione dei criteri in conformità alle norme contrattuali soprarichiamate, nonché dell'incontro con le RSU, avvenuto in data 08.04.2013 e la conseguente accettazione del piano di ripartizione ore (acquisito agli atti), da parte delle stesse, i benefici di che trattasi sono determinati come di seguito indicato:

- 1) **BITONTI DOMENICO** - iscritto al I° anno fuori corso, Facoltà di Giurisprudenza Università E-Campus, corso on-line di Laurea: Servizi Giuridici dell'impresa – **assegnate 100 ore**;
- 3) **ROSSI LUCIANA** - iscritta al II° anno Facoltà di Medicina e Chirurgia, corso di Laurea specialistica: Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche – **assegnate 150 ore**;
- 3) **RUSSO ORNELLA** - iscritta al II° anno Facoltà di Medicina e Chirurgia, corso di Laurea specialistica: Scienze Infermieristiche ed ostetriche – **assegnate 150 ore**

Ritenuto di dover concedere ai sopra indicati dipendenti a tempo indeterminato, le ore da usufruire per i benefici dell'Istituto del Diritto allo studio, secondo quanto riportato nell'allegato di lettera "A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Acquisito il visto di conformità giuridico amministrativa del Coordinatore Amministrativo;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa:

- 1) **di concedere** per l'anno 2012/2013, le ore di permesso retribuito per il Diritto allo studio, secondo quanto indicato nell'**Allegato di lettera "A"**, che si unisce al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che le ore concesse ai fini del Diritto allo studio 2012-2013, ammontano complessivamente a n. 400, le quali, non superano il totale previsto del 3% del personale in servizio alla data dell' 01.01.2012, così come indicato all'art. 22, comma 1 del Contratto integrativo 20.9.2001 CCNL - Area Comparto del 7.4.1999;

3) di riservarsi eventuale verifica d'ufficio delle autocertificazioni prodotte dai dipendenti, relativamente ai requisiti richiesti dalle vigenti norme contrattuali;

4) di considerare ferie o debito orario il numero delle ore usufruite dai dipendenti, in mancanza di idonea certificazione attestante il superamento dell'esame finale, la promozione alla classe successiva o l'aver sostenuto n. 2 esami universitari, anche con esito negativo, nell'anno accademico 2012/2013;

6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/8/2005.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gianni Amunni)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Chiara Neri)



Elenco degli allegati

Allegato A Prospetto Diritto allo studio 2012/2013 (art. 22 CCNL)

n. pagine . 1

Strutture aziendali da partecipare :

S.C. Gestione del Personale e Rapporti con le OO.SS (ASF)

DIRITTO ALLO STUDIO 2012-2013

Monte orario da distribuire (3% del personale dipendente)

450 ore
 3 Domande pervenute
 0 oltre i termini
 0 rinunce
 400 ore assegnate
 50 ore di riserva

*Allegato VA
 Del. n. 49 DEL*

08 MAG. 2013

n.	Matric.	Dipendente	Posiz. Funz.le	U.O.	Part - Time	Tipologia Scuola	Denominazione	Ore attrib.	Fuori corso
			UNIVERSITA' LAUREA I° LIVELLO (3 ANNI)						
1	2730	Bitonti Domenico	Infermiere	Endoscopia Digestiva SPO		Laurea in Giurisprudenza (E-Campus on-line)	Laurea in Servizi Giuridici per Impresa (III° anno)	100	I° fuori corso
			UNIVERSITA' LAUREA II° LIVELLO SPECIALISTICA (3 + 2 ANNI)						
1	3195	Rossi Luciana	Tecnico sanitario di Laboratorio	SPO Villa delle Rose		Laurea attn.- Med e Chirur. II° Livello	scienze delle prof.santi tecnica diagnostiche (II° anno)	150	
2	3196	Russo Ornella	Ostetrica	SPO Villa delle Rose		Laurea attn.- Med e Chirur. II° Livello	Scienze Infermieristiche ad Ostetriche (II° anno)	150	
			TOTALE					300	